



Remberto Sandoval Martínez

N1-ELIMINADO 2

Jalpa, Zacatecas. Teléfono: N2-ELIMINADO 4 Celular: N3-ELIMINADO 5

Correo electrónico: N4-ELIMINADO 3

Corp. SAMR860904HZSNRM06

INFORMACIÓN PERSONAL

- Estado civil: Soltero
- Edad: 34 años
- Lugar de nacimiento: Jalpa Zacatecas.
- Licencia: Chofer
- Licenciado en Comercio Internacional y Aduanas.
- Maestría en Administración Pública. (Pasante)

OBJETIVO PROFESIONAL

Incorporarme en el área laboral y poner en práctica todos mis conocimientos, habilidades y aptitudes adquiridas en las diferentes áreas de trabajo, y así poder contribuir a lograr los objetivos y metas de la organización.

EXPERIENCIA LABORAL

Director de Desarrollo Económico y Social del Municipio de Jalpa 2018-2021

- Elaboración de Plan de Desarrollo Municipal del Municipio de Jalpa Administración 2018 - 2021.
- Programación para ejecución anual de fondos de ramo 33.
- Elaboración de Proyectos de Fondo III, para su ejecución.
- Creación de Proyectos de Fondo IV para su Ejecución.
- Elaboración de Convenios con dependencias estatales como SAMA, SEDUVOT, SEDESOL, SECAMPO, SEZAMI y alguna dependencia para aumentar Presupuesto con programas e Peso a Peso.
- Proyección, Elaboración y Ejecución de proyectos de infraestructura Social básica para la Erradicación de Pobreza extrema en el Municipio de Jalpa, Zac.
- Programación y entrega de Apoyos y Acciones Sociales a Familias de escasos Recursos.
- Coordinación de la Dirección de Desarrollo Económico y Social con Programas Convenidos como Mariana Trinitaria, Fondo Plata y algún otro que no sea directamente del recuso Municipal.

**Distribuidor Autorizado de Movistar
2012 julio 2021**

- Dueño de 16 tiendas establecidas en los municipios de Jalpa, Tabasco, Juchipila, Nochistlán, Calvillo, Tlaltenango, Santa María de la Paz, Colotlán, Jerez, Zacatecas y Guadalupe.
- Llevar el control de altas, portabilidades y ventas de los puntos autorizados.
- Contratación de personal para los puntos de venta.
- Llevar a cabo las nóminas de los empleados al igual el pago de impuestos por prestaciones de ley.
- Dar a los empleados capacitación de las ofertas comerciales que en el momento se estén ofertando.
- Hacer pedidos de equipo, Chips, y generación de la factura.
- Organizar rutas para visitas a los diferentes puntos de venta en el estado.

**Encargado de Proagro 2015
SAGARPA
Abril-Diciembre del 2015**

- Atención a productores del proceso 2015 de programa PROAGRO productivo en el Distrito de Jalpa Zacatecas que comprende los municipios de Juchipila, Moyahua, Mezquital del Oro, Apozol, Jalpa, Huanusco, Tabasco, Nochistlán y Apulco.
- Archivar y anexar a expedientes comprobante de atención del proceso 2015 al igual generar un reporte semanal del porcentaje de avance en el mismo en cada uno de los municipios del Distrito de Jalpa.
- Entrega de Órdenes de pago y generar transferencia a cuentas de beneficiarios del programa.
- Programar rutas de atención a los diferentes CADER del Distrito Jalpa.
- Llevar la estadística del distrito.

**Encargado de Proagro 2014
SAGARPA
Abril-Noviembre del 2014**

- Atención a productores del proceso 2014 de programa PROAGRO productivo en el Cader Juchipila de los municipios de Juchipila, Moyahua, Mezquital del Oro.
- Archivar y anexar a expedientes comprobante de atención del proceso 2014 al igual generar un reporte semanal del porcentaje de avance en el mismo en cada uno de los municipios del Cader Juchipila.
- Entrega de Órdenes de pago y generar transferencia a cuentas de beneficiarios del programa.

**Promotor social
SEDESOL Oportunidades
Abril a Noviembre del 2013**

- Encargado de programar las brigadas de atención por todo el estado.
- Identificación de familias vulnerables o en extrema pobreza para poder ingresar a lo que es el programa de Oportunidades en los municipios de Fresnillo, Calera, Morelos, Panuco, Veta grande, Zacatecas, Guadalupe, Trancoso, Ojo Caliente, Luis Moya, Loreto, Villa Gracia, Villa Gonzales Ortega, General Pánfilo Natera, Pinos, Rio Grande, Sombrerete, Villanueva.

- Reevaluación de Familias que ya contaba con el programa de Oportunidades y que por algún motivo quedaron fuera y por ello se les visito nuevamente a aplicarles la encuesta y volverlas a reincorporar.
- Recertificación de Familias que cuentan con el programa, se les visita nuevamente para ver en qué condiciones se encuentran después de un tiempo de estar recibiendo el programa y verificar si todos los integrantes del hogar se encuentran todavía viviendo en la vivienda.

Auxiliar Administrativo

Transportes de Fletes Transer.

Octubre del 2010 - Abril del 2013

- Auxiliar en el área de administración como llevar el control de Activos y Pasivos, todo lo relacionado con contratos de servicios, rutas de atención, programación de salidas, Nomina de empleados.
- Llevar el control de servicios de las unidades, programar envíos a taller y conseguir alguna pieza que no tenga el taller y revisión que los Tráiler cuenten con llantas en buen estado.
- Llevar cabo la logística de las unidades para de esta manera programar la carga de Diésel, viáticos y alguna otra carga que quedará por la ruta o destino y así aprovechar su regreso.

Técnico especializado es estadística Agrícola y Pecuaria

Secretaría de Agricultura Ganadería Desarrollo Rural Pesca y Alimentación.

Octubre del 2011 - Marzo del 2013

- Manejo de la estadística de la SAGARPA en el Distrito de Zacatecas, CADER Calera, que conforma los municipios de Zacatecas, Guadalupe, Trancoso, Veta grande, Morelos, Enrique Estrada y Calera.
- La estadística se realizó con una base de datos el cual contiene el nombre de cada uno de los productores, cuantas hectáreas siembra en riego y temporal y que es lo que siembra.
- En cada ciclo ya sea Primavera-Verano u Otoño-Invierno, se lleva a cabo un recuento de hectáreas que se siembran por Comunidad, Ejido, Municipio, para así tener una cifra real de que cultivo se sembró,, cuanta se cosecho o en su caso si hubo algún siniestro.

Encargado del Área de Fideicomiso Migrante

Secretaría de Desarrollo Económico

Noviembre del 2009 - Agosto del 2010

- Elaboración de proyecto productivo de diversas microempresas con el fin de que las mismas tengan otra visión de su producto y puedan mejorar la imagen, vean cual es el mercado potencial por región, estado.
- Verificación de apoyos otorgados por el comité técnico de fideicomiso migrante a microempresas de todo el estado.
- Realización de una base de datos en cual contiene información acerca de los apoyos otorgados a empresas.
- Otorgar apoyo económico a empresas que cuenten por lo menos 1 migrante en su acta constitutiva, el cual se les otorga con el pago de un consultor, es contactado por la misma área de Fideicomiso Migrante, se le realiza un estudio de factibilidad, de mercado, económico, de imagen y el potencial a vender por región, por estado al igual de exportar.

Auxiliar en el Área de Comercio Exterior
Secretaría de Desarrollo Económico
Marzo del 2009 a Noviembre del 2009

- Realización del catálogo de empresas exportadoras del estado de Zacatecas, al igual de empresas con potencial de exportación, la cual contenía toda la información necesaria para saber en qué etapa del desarrollo del proyecto se encontraba y así seguir con su asesoría.
- Apoyo a la creación de la página de internet zacatecasteoffrece.com, la cual brinda la información necesaria, que se obtuvo del catálogo de la mayoría de las empresas en el estado de zacatecas, para que al momento de entrar a la página, se pueda saber si el producto que ofrece cada una de las mismas es de su agrado y de este modo poder contactarse con el empresario a algún número telefónico y/o correo electrónico, y así realizar alguna compra, o si la empresa ya estaba exportando realizar algún pedido en el exterior.
- Asesoría a microempresarios con el fin de que su producto sea competitivo y atractivo en el mercado, cumpliendo con todas las normas y requerimientos necesarios para llegar a exportar.
- Participación en el equipo que coordinó la logística y organización de un diplomado Titulado "Haciendo Negocios con Europa: Trámites, Documentos y Logística de Importaciones y Exportación", el cual se llevó a cabo por un periodo de 4 meses, contando con expositores de diferentes consultorías, así como de personas de la Cámara Italiana de Comercio.
- Integrante del equipo que coordinó la logística y organización de un seminario Titulado "Negociaciones Internacionales", Impartido por University of Notre Dame, Mendoza Collage of Business.

ACTIVIDAD ACADÉMICA ADICIONAL

- Diplomado en Administración y Gestión Pública Universidad Tec de Monterrey.
- Diplomado Haciendo Negocios con Europa: Trámites, Documentos y logística de Importaciones y Exportaciones.
- Seminario de Negociaciones Internacionales, University Of Notre Dame Mendoza Collage Of Business.
- Certificación como técnico especializado en estadística Agrícola y Pecuaria de la SAGARPA.
- Certificación de Competencia Laboral en el Estándar de Competencia de Atención al Ciudadano en el Sector Público.

FORMACIÓN ACADÉMICA

- Preparatoria Ing. Gral. Felipe B Berriozábal Certificado de Bachillerato: Físico Matemático.
- Licenciatura en Comercio Internacional y Aduanas Universidad de la Vera-Cruz Univer Zacatecas.
- Maestría en Administración Pública, Universidad Tec Milenio.

Otros

- Manejo de la plataforma de Office (Word, Excel, PowerPoint, Publisher)
- Idioma Español 100%
- Idioma Inglés 80%

REFERENCIAS

- Jesús Pérez Sandoval, Director General de Jema Agencia de Viajes, 5 Años de Conocido, Teléfono (492) 922 0881.
- Luis Germán Infante López, Director Comercial LUMILIM S. A. de C.V., 5 Años de Conocido, Teléfono (492) 899 6999.

FUNDAMENTO LEGAL

- 1.- ELIMINADO el domicilio particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal de conformidad con el Artículo 85 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Zacatecas.
- 2.- ELIMINADO el telefono particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal de conformidad con el Artículo 85 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Zacatecas.
- 3.- ELIMINADO el teléfono celular particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal de conformidad con el Artículo 85 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Zacatecas.
- 4.- ELIMINADO el correo electrónico particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal de conformidad con el Artículo 85 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Zacatecas.